# ДУМА СЫСЕРТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
# Р Е Ш Е Н И Е

**П Р О Е К Т**

от _____ № _____
г. Сысерть

**Об утверждении положения о старосте сельского населенного пункта, входящего в состав Сысертского муниципального округа**

Руководствуясь статьями 51, 54 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Свердловской области от 22 мая 2019 года № 43-ОЗ «Об отдельных вопросах регулирования статуса старост сельских населенных пунктов, расположенных на территории Свердловской области», статьей 111 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», статьей 15.1 Устава Сысертского муниципального округа Свердловской области, Методическими рекомендациями по организации деятельности старост сельских населенных пунктов в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и пожаров, утвержденными МЧС России 05.07.2017 № 2-4-71-29-28, Дума Сысертского муниципального округа

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить положение о старосте сельского населенного пункта, входящего в состав Сысертского муниципального округа (прилагается).
2. Признать утратившими силу постановление Главы администрации Сысертского района от 08.08.1994 № 540 «Об утверждении Положения о главе местного самоуправления /старосте/ населенного пункта Сысертского района», постановление главы администрации муниципального образования «Сысертский район» от 25.03.1998 № 259 «Об утверждении Положения о старостах поселковых и сельских территориальных образований МО «Сысертский район».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Настоящее решение опубликовать в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Сысертского городского округа» (сысерть-право.рф) в сети Интернет.

Председатель Думы Сысертского
муниципального округа И.И. Тугбаев

Глава Сысертского
муниципального округа Д.А. Нисковских

УТВЕРЖДЕНО
решением Думы Сысертского
муниципального округа
от _____ № _____
«Об утверждении положения о старосте
сельского населенного пункта,
входящего в состав Сысертского
муниципального округа»

**Положение о старосте сельского населенного пункта, входящего в состав Сысертского муниципального округа**

1. Настоящее Положение о старосте сельского населенного пункта, входящего в состав Сысертского муниципального округа (далее – Положение), регулирует отношения, связанные с установлением полномочий и гарантий деятельности старост сельских населенных пунктов, расположенных на территории Сысертского муниципального округа (далее – староста), иные вопросы, связанные со статусом старост, а также порядок выдачи удостоверения старосты, его описание и изображение.

2. Староста назначается для организации взаимодействия органов местного самоуправления Сысертского муниципального округа и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения в сельском населенном пункте, расположенном на территории округа.

3. Основные задачи деятельности старосты:

1) представительство интересов жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в органах местного самоуправления Сысертского муниципального округа;

2) оказание помощи органам местного самоуправления Сысертского муниципального округа в решении вопросов местного значения;

3) оперативное информирование МКУ «Сысертская ЕДДС» (в случае невозможности доведения информации до ЕДДС - до Центра управления в кризисных ситуациях Главного управления МЧС России по Свердловской области), главы сельской администрации, на территории которой расположен сельский населенный пункт, граждан об угрозе возникновения или возникновения чрезвычайных ситуаций и принятие посильных мер по организации спасения людей, имущества до прибытия спасательных сил и средств.

4. Староста назначается Думой Сысертского муниципального округа, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению собрания граждан сельского населенного пункта из числа граждан, правовой статус которых определен частями 2, 3, 5 статьи 51 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом Сысертского муниципального округа.

5. Срок полномочий старосты устанавливается Уставом Сысертского муниципального округа.

6. Староста подотчетен населению сельского населенного пункта, выдвинувшего его на собрании граждан, Думе Сысертского муниципального округа,

назначившей его старостой.

7. Собрание граждан в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты проводится по инициативе населения, Думы Сысертского муниципального округа или Главы Сысертского муниципального округа и в соответствии с Порядком назначения и проведения собрания граждан в Сысертском муниципальном округе, утвержденным решением Думы Сысертского муниципального округа.

8. Кандидаты в старосты могут предлагаться:

- участниками собрания граждан;
- Администрацией Сысертского муниципального округа;
- в порядке самовыдвижения.

Число кандидатов в старосты не ограничивается.

9. Староста для решения возложенных на него задач осуществляет полномочия, установленные пунктами 1-6 части 8 статьи 51 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», частью 1 статьи 3 Закона Свердловской области от 22 мая 2019 года № 43-ОЗ «Об отдельных вопросах регулирования статуса старост сельских населенных пунктов, расположенных на территории Свердловской области».

10. Для реализации основных направлений своей деятельности староста обладает полномочиями принимать участие:

1) в сфере обеспечения первичных мер предупреждения чрезвычайных ситуаций в:

а) предупреждении органов местного самоуправления Сысертского муниципального округа, государственных служб в области их компетенции об угрозе возникновения аварий, нештатных и/или чрезвычайных ситуаций, их последствиях (бытовых и/или лесных пожаров, наводнений, происшествий на водных объектах, автомобильных дорогах, транспортных инженерных сооружениях, снегозаносах на вверенной территории);

б) оказании помощи сельской администрации в ведении профилактической работы с населением по мерам соблюдения требований безопасности жизнедеятельности (сходы граждан, подворные обходы, размещение и распространение агитационных материалов в общественных местах, проведение целевых инструктажей, ведение журналов); размещении и доведении до населения наглядной информации (памяток, листовок, копий нормативных правовых актов);

в) информировании сельской администрации о состоянии водоемов, береговых полос, подъездов к водоисточникам, инженерных и транспортных сооружений, звуковой сигнализации для оповещения людей на случай аварий, нештатных и/или чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий;

г) выявлении фактов нарушений населением правил безопасности жизнедеятельности (сжигания мусора, растительности в неустановленных местах, размытии подъездных путей, их завалов и др.), оценки масштабов их неблагоприятных и опасных последствий;

д) возведении (обновлении) противопожарных минерализованных полос в районе сельского населенного пункта на возможных пожароопасных направлениях, оборудовании мест массового присутствия населения на водных объектах, ремонте подъездных путей, переправ и др.;

е) содействии созданию добровольных (волонтерских) отрядов (групп, звеньев) в целях защиты населения от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности, безопасности на водных объектах, путях сообщений; организации их направления на обучение в области гражданской обороны в учебно-консультативных пунктах;

ж) подготовке и направлении информации в компетентные органы о выявленных фактах нарушений для принятия мер в соответствии с действующим законодательством;

2) в сфере благоустройства территории сельского населенного пункта и муниципального контроля на его территории в:

а) осуществлении контроля исполнения гражданами и организациями Правил благоустройства и санитарного содержания территории Сысертского муниципального округа (вынесении устных предупреждений, вручении письменных предупреждений лиц, осуществляющих муниципальный контроль);

б) привлечении на добровольных началах населения к работе по благоустройству, уборке и озеленению вверенной территории, ремонту общественных колодцев, очистке территории сельского населенного пункта, садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан от сухой и травянистой растительности, кустарников, мусора, свалок и горючих/негорючих отходов;

в) осуществлении контроля содержания мест общего пользования, малых архитектурных форм, придомовых территорий (окос сухой травы, несанкционированные свалки мусора);

г) содействии сельской администрации в содержании в надлежащем состоянии мест воинских захоронений, памятных (мемориальных) досок, памятников на территории сельского населенного пункта;

д) информировании администрации сельского поселения о фактах самовольного захвата земельных участков, самовольного строительства, иных нарушениях в сфере землепользования и застройки;

3) в сфере оказания мер социальной поддержки в:

а) подготовке и передаче информации в органы социальной защиты о гражданах, нуждающихся в оказании помощи социальных работников;

б) содействии престарелым одиноким гражданам и инвалидам в сборе необходимой информации (справок);

в) содействии в оказании адресной помощи семьям и гражданам, попавшим в сложную жизненную ситуацию;

4) в сфере обеспечения первичных мер при развитии аварий, нештатных и/или чрезвычайных ситуаций, ликвидации их последствий:

а) организации взаимодействия с прибывшими аварийно-спасательными формированиями;

б) указании населению маршрутов эвакуации в пункты временного размещения (безопасные районы);

5) в сфере реализации избирательных прав:

а) содействии органам местного самоуправления Сысертского муниципального округа в организации и проведении референдумов, выборов;

б) оказании помощи кандидатам в депутаты и их представителям в организации встреч с избирателями.

11. В области защиты населения и территории сельского населенного пункта от чрезвычайных ситуаций, пожаров и происшествий на водных объектах староста осуществляет следующие полномочия:

1) при угрозе возникновения (или возникновении) чрезвычайных ситуаций и происшествий на объектах сельского населенного пункта староста немедленно сообщает информацию в МКУ «Сысертская ЕДДС» и диспетчерские службы компаний, обслуживающих сельский населенный пункт;

2) оказывает содействие органам местного самоуправления Сысертского муниципального округа в:

- организации системы безотказного оповещения и связи в повседневной деятельности, при угрозе и/или возникновении чрезвычайных ситуаций;

- осуществлении контроля за обеспечением сельского населенного пункта средствами звуковой сигнализации для оповещения людей на случай возникновения чрезвычайных ситуаций, пожаров, происшествий на водных объектах, а также наличия и порядка хранения мотопомп, пожарных рукавов, средств пожаротушения, спасения людей на водах;

- профилактической работе с населением по мерам соблюдения требований безопасности жизнедеятельности (сходы граждан, подворовые обходы, распространении агитационных материалов);

- привлечении населения к обучению в области гражданской обороны;

- отслеживании обстановки на территории сельского населенного пункта, учете количества проживающих граждан в сельском населенном пункте, домовладении, вновь прибывших и убывших граждан, о которых староста незамедлительно сообщает главе сельской администрации Сысертского муниципального округа, к подведомственной территории которого относится сельский населенный пункта, участковому полиции;

- проведении рейдов и обследований мест проживания неблагополучных семей и социально незащищенных слоев населения, организуемых сотрудниками полиции и органами социальной защиты населения;

- доведении до жителей порядка их действий на случай возникновения чрезвычайных ситуаций, пожара, происшествия на водных объектах;

- доведении до органов местного самоуправления Сысертского муниципального округа, органов государственной спасательной службы, граждан информации об угрозе возникновения (или возникновении) чрезвычайных ситуаций, принятии посильных мер по организации спасения людей, имущества до прибытия спасательных сил и средств;

- осуществлении взаимодействия с прибывшими аварийно-спасательными формированиями;

- возведении (обновлении) противопожарных минерализованных полос в районе сельских населенных пунктов, дачных участков в возможных пожароопасных направлениях, оборудовании противопожарных водоемов, расчистке и поддержании в должном порядке подъездных путей к водоисточникам;

- обследовании состояния водных объектов, противопожарных водоемов, подъездных путей к водоисточникам;

- организации выставления передвижных постов на территории сельского населенного пункта с целью ограничения доступа населения в лесные массивы;

- информировании населения о маршрутах выдвижения в пункты временного

размещения (безопасные районы) при необходимости эвакуации;

- организации посильной помощи семьям, пострадавшим от пожаров, наводнений, происшествий на водных объектах, чрезвычайных ситуаций.

12. Староста для осуществления своих полномочий имеет право:

1) принимать участие в заседаниях Думы муниципального округа при рассмотрении вопросов, затрагивающих интересы жителей сельского населенного пункта;

2) содействовать органам местного самоуправления в привлечении граждан к участию на добровольной основе в социально значимых для сельского населенного пункта мероприятиях в целях решения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения в сельском населенном пункте, в том числе по обеспечению сохранности спортивных и детских игровых площадок, охране памятников истории и культуры местного значения, поддержанию в надлежащем состоянии мест захоронения, содержанию улиц и придомовых территорий;

3) присутствовать при осуществлении на территории сельского населенного пункта муниципального контроля в сфере благоустройства, а также в организации благоустройства территории сельского населенного пункта в соответствии с Правилами благоустройства и санитарного содержания территории Сысертского муниципального округа;

4) проходить обучение правилам пользования системой оповещения и информирования населения.

13. Староста обязан:

1) оказывать содействие органам местного самоуправления Сысертского муниципального округа в решении вопросов местного значения на вверенной территории;

2) осуществлять непрерывный сбор информации об обстановке с последующим ее представлением в установленном порядке в МКУ «Сысертская ЕДДС» и сельскую администрацию;

3) незамедлительно информировать МКУ «Сысертская ЕДДС» и сельскую администрацию, службы спасения и коммунальные службы об угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций;

4) оповещать население о надвигающейся опасности с использованием средств массовой информации, средств звуковой и световой сигнализации, подвижных средств оповещения, подворового обхода;

5) доводить до сведения жителей, проживающих и пребывающих на вверенной территории, порядка действия населения на случай возникновения пожаров, наводнений, других чрезвычайных ситуаций, последствий стихийных бедствий;

6) обладать актуальной информацией о расположении жилых и нежилых домовладений, других объектов на вверенной территории;

7) обладать актуальной информацией о численности проживающих граждан в сельской населенном пункте, каждом домовладении, миграционных показателей;

8) ежегодно представлять отчет о своей деятельности (в свободной форме) на собрании граждан сельского населенного пункта и направлять такой отчет в Думу муниципального округа в срок до 1 марта года, следующего за отчетным;

14. За счет средств местного бюджета старосте устанавливается гарантия - внеочередной прием Главой Сысертского муниципального округа по вопросам, затрагивающим интересы жителей сельского населенного пункта, в порядке,

установленном муниципальным правовым актом.

15. Назначенному старосте Администрация Сысертского муниципального округа, в лице организационного отдела Управления делами и правовой работы, выдает удостоверение, подписанное Главой Сысертского муниципального округа, на срок его полномочий, являющееся документом, подтверждающим его полномочия.

Описание и изображение удостоверения старосты приведены в приложениях № 1 и 2 к настоящему Положению.

Удостоверение вручается старосте Главой Сысертского муниципального округа в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия Думой Сысертского муниципального округа решения о назначении старосты.

Факт получения удостоверения подтверждается подписями старосты и уполномоченного муниципального служащего организационного отдела Управления делами и правовой работы Администрации Сысертского муниципального округа в журнале регистрации удостоверений старост сельских населенных пунктов, входящих в состав Сысертского муниципального округа, который ведется по форме, установленной приложением № 3 к настоящему Положению.

По истечении срока полномочий старосты либо в случае досрочного прекращения полномочий старосты удостоверение возвращается старостой в организационный отдел Управления делами и правовой работы Администрации Сысертского муниципального округа в течение 3 (трех) рабочих дней со дня прекращения полномочий.

Факт возврата удостоверения подтверждается подписями гражданина и уполномоченного муниципального служащего организационного отдела Управления делами и правовой работы Администрации Сысертского муниципального округа в журнале регистрации удостоверений старост сельских населенных пунктов, входящих в состав Сысертского муниципального округа.

В случае невозврата старостой удостоверения в установленный срок удостоверение признается утратившим силу, о чем делается публикация на официальном сайте Сысертского муниципального округа в сети Интернет.

Журнал регистрации удостоверений старост сельских населенных пунктов, входящих в состав Сысертского муниципального округа, хранится в Администрации Сысертского муниципального округа в течение 3 (трех) лет со дня его окончания, после чего уничтожается. Одновременно уничтожаются удостоверения старост, учтенные в данном Журнале регистрации удостоверений старост, полномочия которых прекратились.

В случае утраты (порчи) удостоверения новое удостоверение выдается на основании личного заявления старосты с объяснением обстоятельств его утраты (порчи), поданного в Администрацию Сысертского муниципального округа, не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты подачи заявления.

Испорченное удостоверение сдается старостой в Администрацию Сысертского муниципального округа при получении нового удостоверения.

Приложение № 1
к Положению о старосте сельского населенного пункта, входящего в состав Сысертского муниципального округа

**Описание удостоверения старосты сельского населенного пункта, входящего в состав Сысертского муниципального округа**

Удостоверение старосты представляет собой двухстраничную книжку, размером 95 мм на 65 мм в твердой обложке из бумвинила или искусственной кожи красного цвета.

На лицевой стороне (обложке) удостоверения в центре золотым тиснением выполнена надпись: «СТАРОСТА СЕЛЬСКОГО НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА СЫСЕРТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА».

На развороте левая страница содержит:

- вверху по центру надпись черного цвета прописными буквами «УДОСТОВЕРЕНИЕ № ____»;

- в левом нижнем углу фотографию старосты, размером 30 х 40 мм, скрепленную печатью Администрации Сысертского муниципального округа;

- под надписью «УДОСТОВЕРЕНИЕ № ____», справа от фотографии фамилию, имя, отчество старосты в именительном падеже;

- ниже фамилии, имени, отчества надпись черного цвета: «является старостой» и наименование сельского населенного пункта.

На развороте правая страница содержит:

- в левом верхнем углу изображение герба Сысертского муниципального округа, рядом надпись черного цвета: «назначен решением Думы Сысертского муниципального округа ___ созыва от _____ № ____.»;

- ниже выполняется надпись черного цвета:

«Срок действия до «___» _____ 20__ года»;

- в нижней части поля с левой стороны надпись черного цвета в две строки: «Глава Сысертского муниципального округа», рядом располагается подпись Главы Сысертского муниципального округа с расшифровкой подписи (инициалы и фамилия).

Приложение № 2
к Положению о старосте сельского населенного пункта, входящего в состав Сысертского муниципального округа

**Изображение удостоверения старосты сельского населенного пункта, входящего в состав Сысертского муниципального округа**

| | |
|---|---|
| | **СТАРОСТА СЕЛЬСКОГО НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА СЫСЕРТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА** |

Лицевая сторона

| | | | |
|---|---|---|---|
| ФОТО | УДОСТОВЕРЕНИЕ № _____<br>_____<br>(фамилия)<br>_____<br>(имя)<br>_____<br>(отчество)<br>является старостой _____<br>_____<br>(наименование сельского населенного пункта) | Герб Сысертского муниципального округа | назначен решением Думы Сысертского муниципального округа<br>____ созыва<br>от _____ № _____.<br><br>Срок действия до «____» _____ 20 ____ года<br><br>Глава Сысертского муниципального округа<br>_____ (подпись) _____ (инициалы и фамилия) |
| М.П. | | | |

Внутренняя сторона

Приложение № 3
к Положению о старосте сельского населенного пункта, входящего в состав Сысертского муниципального округа

**Журнал регистрации удостоверений старост сельских населенных пунктов, входящих в состав Сысертского муниципального округа**

Начат «____» _____ 20__ года
Окончен «____» _____ 20__ года

| Номер удостоверения старосты сельского населенного пункта | Фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, назначенного старостой сельского населенного пункта | Дата и номер решения Думы о назначении старосты | Сельский населенный пункт, старостой которого назначен гражданин | Дата начала и окончания срока полномочий старосты сельского населенного пункта | Дата выдачи удостоверения старосты сельского населенного пункта | Подпись старосты сельского населенного пункта в получении удостоверения | Подпись, должность, инициалы и фамилия муниципального служащего Администрации, выдавшего удостоверение | Дата возврата удостоверения старосты сельского населенного пункта | Подпись, должность, инициалы и фамилия муниципального служащего Администрации, принявшего удостоверение | Примечание (сведения об утрате, порче, не сдаче удостоверения) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | |