



ДУМА СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА Р Е Ш Е Н И Е

от 29.03.2018 г. № 47

г. Сысерть

Об утверждении Положений об оплате труда органов местного самоуправления Сысертского городского округа

В соответствии Трудовым кодексом Российской Федерации, с пунктом 4 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 9 статьи 34 и пунктом 2 статьи 53 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 1 статьи 23 Устава Сысертского городского округа, принятого решением Сысертского районного Совета от 16.06.2005 года №81, в целях определения нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Сысертского городского округа, Дума Сысертского городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, выборных должностных лиц местного самоуправления Сысертского городского округа, депутатов Думы Сысертского городского округа, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе (прилагается).

2. Утвердить Положение об оплате труда муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий органов местного самоуправления Сысертского городского округа (прилагается).

3. Утвердить Положение об оплате труда работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Сысертского городского округа (прилагается).

4. Утвердить Положение о выплате материальной помощи работникам органов местного самоуправления Сысертского городского округа (прилагается).

5. Утвердить Положение о премировании работников органов местного самоуправления Сысертского городского округа (прилагается).

6. Решение Думы Сысертского городского округа от 25.12.2012 года № 123 «Об оплате труда депутатов, выборного должностного лица местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления в Сысертском городском округе» (с изменениями от 29.05.2014 г. № 356, от 25.09.2014 года № 385) признать утратившим силу.

7. Контроль за приведением в соответствие штатных расписаний органов местного самоуправления (функциональных органов) Сысертского городского округа возложить на Финансовое управление Администрации Сысертского городского округа.

8. Настоящее решение опубликовать в официальном издании «Вестник Сысертского городского округа» и разместить на официальном сайте Сысертского городского округа в сети Интернет.

9. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Сысертского городского округа Нисковских Д. А. и постоянную комиссию по вопросам бюджета, промышленности, транспорта, связи, налогам, недвижимости и имущества (Патрушев В. Г.).

Председатель Думы
Сысертского городского округа

А. Г. Карамышев

Глава Сысертского городского округа

Д. А. Нисковских

УТВЕРЖДЕНО
решением Думы Сысертского городского округа
от 29.03.2018 г. № 47
«Об утверждении Положений об оплате труда органов
местного самоуправления в Сысертском городском
округе»

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, выборных должностных лиц местного самоуправления Сысертского городского округа, депутатов Думы Сысертского городского округа, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, статьями 11, 21, 129 Трудового кодекса РФ, пунктом 9 статьи 34 и статьей 53 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 21 июля 1993 года № 5485-1 «О государственной тайне», Правилами выплаты ежемесячных процентных надбавок к должностному окладу (тарифной сетке) граждан, допущенных к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудников структурных подразделений по защите государственной тайны, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2006 № 573, Законом Свердловской области от 26 декабря 2008 года № 146-ОЗ "О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области" в целях обеспечения гарантий и упорядочения условий оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, выборных должностных лиц местного самоуправления Сысертского городского округа, депутатов Думы Сысертского городского округа, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе.

1.2. Положение определяет порядок формирования и расходования фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, выборных должностных лиц местного самоуправления Сысертского городского округа, депутатов Думы Сысертского городского округа, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе.

2. Структура и размер оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, выборных должностных лиц местного самоуправления Сысертского городского округа, депутатов думы Сысертского городского округа, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе

2.1. Оплата труда лиц, замещающих муниципальные должности, выборных должностных лиц местного самоуправления Сысертского городского округа, депутатов Думы Сысертского городского округа, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, в размерах и порядке, устанавливается в соответствии со статьей 2 Закона Свердловской области от 26.12.2008 N 146-ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области».

2.2. Заработная плата лиц, замещающих муниципальные должности, выборных должностных лиц местного самоуправления Сысертского городского округа, депутатов Думы Сысертского городского округа, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе состоит из должностного оклада, ежемесячных и иных дополнительных выплат, а также выплат компенсационного характера, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Свердловской области и пунктом 2.4. настоящего Положения.

2.3. Размеры должностных окладов лиц, замещающих муниципальные должности, выборных должностных лиц местного самоуправления Сысертского городского округа, депутатов Думы Сысертского городского округа, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, устанавливаются в соответствии с приложением к данному Положению.

2.4. Оплата труда лиц, замещающих муниципальные должности, выборных должностных лиц местного самоуправления Сысертского городского округа, депутатов Думы Сысертского городского округа, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, включает следующие ежемесячные и иные дополнительные выплаты:

1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия, сложность и напряженность;

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет;

3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размерах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации;

4) премии по результатам работы;

5) материальная помощь.

2.5. Для всех составляющих заработной платы лиц, замещающих муниципальные должности, выборных должностных лиц местного самоуправления Сысертского городского округа, депутатов Думы Сысертского городского округа, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, указанных в пункте 2.4. настоящего Порядка, применяется районный коэффициент в размерах, определяемых с учетом размеров коэффициентов и процентных надбавок, установленных федеральным законодательством.

2.6. Основания и размер ежемесячных и иных дополнительных выплат заработной платы лиц, замещающих муниципальные должности, выборных должностных лиц местного самоуправления Сысертского городского округа, депутатов Думы Сысертского городского округа, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе:

1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия, сложность и напряженность. Надбавка за особые условия, сложность и напряженность устанавливается распоряжением руководителя органа местного самоуправления Сысертского городского округа каждому работнику индивидуально в размере до 85% должностного оклада;

2) ежемесячно надбавка к должностному окладу за выслугу лет устанавливается в зависимости от общего количества лет, проработанных на государственной и (или) муниципальной службе и дающих право на получение данной надбавки, в следующих размерах (в процентах к должностному окладу):

Стаж муниципальной службы	Размер ежемесячной надбавки в процентах от должностного оклада
от 1 года до 5 лет	10%
от 5 лет до 10 лет	20%
от 10 лет до 15 лет	30%
свыше 15 лет	40%

Ежемесячная надбавка за выслугу лет выплачивается со дня возникновения права на назначение или изменение размера данной надбавки.

Исчисление стажа государственной и (или) муниципальной службы, дающего право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, производится в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

В случае превышения фактического размера ежемесячной надбавки за выслугу лет над предельным плановым размером, выплата данной надбавки производится за счет общего фонда оплаты труда органов местного самоуправления Сысертского городского округа.

3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну в следующих размерах (в процентах к должностному окладу):

степень секретности «особой важности» от 50 до 75 процентов;

степень секретности «совершенно секретно» от 30 до 50 процентов;

степень секретности «секретно» при оформлении допуска с проведением проверочных мероприятий от 10 до 15 процентов;

степень секретности «секретно» при оформлении допуска без проведения проверочных мероприятий от 5 до 10 процентов.

Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу лиц, допущенных к государственной тайне на постоянной основе, выплачивается в зависимости от степени секретности сведений, к которым эти лица имеют документально подтверждаемый доступ на законных основаниях.

При определении размера ежемесячной процентной надбавки учитывается объем сведений, к которым указанные лица имеют доступ, а также продолжительность срока, в течение которого сохраняется актуальность засекречивания этих сведений.

Ежемесячная процентная надбавка выплачивается за счет утвержденного в установленном порядке фонда оплаты труда.

4) премирование лиц, замещающих муниципальные должности, выборных должностных лиц местного самоуправления Сысертского городского округа, депутатов Думы Сысертского городского округа, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе по результатам работы производится в соответствии с Положением о премировании работников органа местного самоуправления Сысертского городского округа, утвержденным настоящим решением в размере до 50% должностного оклада;

5) выплата ежегодной материальной помощи, входящей в оплату труда лиц, замещающих муниципальные должности, выборных должностных лиц местного самоуправления Сысертского городского округа, депутатов Думы Сысертского городского округа, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, в размере 2 должностных окладов производится в соответствии с Положением о порядке выплаты материальной помощи работникам органа местного самоуправления Сысертского городского округа, утвержденным настоящим решением.

3. Формирование фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, выборных должностных лиц местного самоуправления Сысертского городского округа, депутатов Думы Сысертского городского округа, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе

3.1. Источником средств, направляемых на оплату труда лиц, замещающих муниципальные должности, выборных должностных лиц местного самоуправления Сысертского городского округа, депутатов Думы Сысертского городского округа, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, является фонд оплаты труда, формируемый за счет средств бюджета Сысертского городского округа.

3.2. При формировании фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, выборных должностных лиц местного самоуправления Сысертского городского округа, депутатов Думы Сысертского городского округа, осуществляющих

свои полномочия на постоянной основе, предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

- должностной оклад - в размере 12 окладов;
- ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия, сложность и напряженность; - в размере до 10 должностных окладов;
- ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет - исходя из фактически установленного размера, но не выше 3 должностных окладов;
- ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу лиц, замещающих муниципальные должности, выборных должностных лиц местного самоуправления Сысертского городского округа, депутатов Думы Сысертского городского округа, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, - исходя из фактически установленного размера, но не выше 1 должностного оклада;
- премия по результатам работы - в размере до 6 должностных окладов;
- материальная помощь - в размере 2 должностных окладов.

При формировании фонда оплаты труда учитывается районный коэффициент, предусмотренный законодательством Российской Федерации.

3.3. Изменение утвержденного фонда оплаты труда в течение календарного года производится в случаях:

- проведения индексации должностных окладов;
- существенных изменений действующих условий оплаты труда;
- в случаях увеличения (уменьшения) штатной численности.

3.4. Размеры должностных окладов лиц, замещающих муниципальные должности, выборных должностных лиц местного самоуправления Сысертского городского округа, депутатов Думы Сысертского городского округа, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе ежегодно увеличиваются (индексируются) с учетом уровня инфляции (потребительских цен) в соответствии с нормативными правовыми актами Свердловской области и органов местного самоуправления Сысертского городского округа.

При увеличении (индексации) должностных окладов лиц, замещающих муниципальные должности, выборных должностных лиц местного самоуправления Сысертского городского округа, депутатов Думы Сысертского городского округа, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

3.5. Изменение размера и условий оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, выборных должностных лиц местного самоуправления Сысертского городского округа, депутатов Думы Сысертского городского округа, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе осуществляется на основании нормативных правовых актов Свердловской области и органов местного самоуправления Сысертского городского округа.

4. Порядок рассмотрения споров об оплате труда

4.1. Споры о применении настоящего Положения, в том числе о размере и порядке оплаты труда лицам, работающим по трудовому договору (контракту), рассматриваются в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.

Приложение к Положению об оплате труда
выборных должностных лиц местного
самоуправления Сысертского городского
округа, депутатов Думы Сысертского
городского округа, осуществляющих свои
полномочия на постоянной основе

**Размеры должностных окладов лиц, замещающих муниципальные должности,
выборных должностных лиц местного самоуправления Сысертского городского
округа, депутатов Думы Сысертского городского округа, осуществляющих свои
полномочия на постоянной основе**

№ п/п	Наименование должности	Размеры должностных окладов
1.	Высшее должностное лицо муниципального образования (глава муниципального образования)	31 930
2.	Председатель представительного органа муниципального образования	31 930

УТВЕРЖДЕНО
решением Думы Сысертского городского округа
от 29.03.2018 г. № 47
«Об утверждении Положений об оплате труда органов
местного самоуправления в Сысертском городском
округе»

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда муниципальных служащих, замещающих должности
муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий
органов местного самоуправления Сысертского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, пунктом 9 статьи 34 и пунктом 2 статьи 53 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 2 статьи 22 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 21 июля 1993 года № 5485-1 «О государственной тайне», Правилами выплаты ежемесячных процентных надбавок к должностному окладу (тарифной сетке) граждан, допущенных к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудников структурных подразделений по защите государственной тайны, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2006 № 573, Законом Свердловской области от 29 октября 2007 года № 136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области», Законом Свердловской области от 14 июня 2005 года № 49-ОЗ «О Реестре должностей муниципальной службы, учреждаемых в органах местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, и в муниципальных органах, не входящих в структуру органов местного самоуправления этих муниципальных образований», Решением Думы Сысертского городского округа от 21.02.2008 № 334 «Об утверждении Реестра должностей муниципальной службы Сысертского городского округа» в целях обеспечения гарантий и упорядочения условий оплаты труда муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий органов местного самоуправления Сысертского городского округа.

1.2. Положение определяет порядок формирования и расходования фонда оплаты труда муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий органов местного самоуправления Сысертского городского округа.

2. Структура и размер денежного содержания муниципальных служащих,
замещающих должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения
исполнения полномочий органов местного самоуправления Сысертского городского
округа

2.1. Оплата труда муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий органов местного самоуправления Сысертского городского округа производится в виде денежного содержания.

2.2. Денежное содержание муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий органов местного самоуправления Сысертского городского округа, состоит из должностного

оклада в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы, ежемесячных и иных дополнительных выплат, а также выплат компенсационного характера, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Свердловской области и пунктом 2.7. настоящего Положения.

2.3. Размеры должностных окладов муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий Думы Сысертского городского округа, устанавливаются в соответствии с приложением 1 к данному Положению.

2.4. Размеры должностных окладов муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий Контрольного органа Сысертского городского округа, устанавливаются в соответствии с приложением 2 к данному Положению.

2.5. Размеры должностных окладов муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий высшего должностного лица муниципального образования, исполнительно-распорядительного органа Сысертского городского округа, устанавливаются в соответствии с приложением 3 к данному Положению.

2.6. Размеры должностных окладов муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий территориальных органов исполнительно-распорядительного органа Сысертского городского округа, устанавливаются в соответствии с приложением 4 к данному Положению.

2.7. В денежное содержание муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий органов местного самоуправления Сысертского городского округа, включаются следующие ежемесячные и иные дополнительные выплаты:

1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин муниципальных служащих;

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет;

4) ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размерах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации;

5) премии по результатам работы;

6) материальная помощь.

2.8. Для всех составляющих денежного содержания муниципального служащего, указанных в пункте 2.7. настоящего Порядка, применяется районный коэффициент в размерах, определяемых с учетом размеров коэффициентов и процентных надбавок, установленных федеральным законодательством.

2.9. Основания и размер ежемесячных и иных дополнительных выплат денежного содержания муниципального служащего органов местного самоуправления Сысертского городского округа:

1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин муниципальных служащих устанавливается распоряжением руководителя органа местного самоуправления Сысертского городского округа в соответствии с присвоенным муниципальному служащему классным чином согласно приложению 5.

Ежемесячная надбавка за классный чин в размерах, указанных в приложении 5 настоящего Положения, выплачивается муниципальному служащему со дня присвоения классного чина муниципальной службы.

Ежемесячная надбавка за классный чин выплачивается в пределах утвержденного планового фонда оплаты труда.

Утвержденные размеры ежемесячных надбавок к должностному окладу за

классный чин изменяются (индексируются) в сроки и размерах, установленных для изменения (индексации) должностных окладов муниципальных служащих.

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы. Надбавка за особые условия муниципальной службы устанавливается распоряжением руководителя органа местного самоуправления Сысертского городского округа каждому работнику индивидуально в размере до 85% должностного оклада;

3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет устанавливается в зависимости от стажа муниципальной службы, дающего право на получение данной надбавки, в следующих размерах (в процентах к должностному окладу):

Стаж муниципальной службы	Размер ежемесячной надбавки в процентах от должностного оклада
от 1 года до 5 лет	10
от 5 лет до 10 лет	20
от 10 лет до 15 лет	30
свыше 15 лет	40

Ежемесячная надбавка за выслугу лет выплачивается со дня возникновения права на назначение или изменение размера данной надбавки.

При установлении размера надбавки к должностному окладу за выслугу лет учитывается стаж муниципальной службы и государственной службы.

Исчисление стажа муниципальной службы, дающего право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, производится в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

В случае превышения фактического размера ежемесячной надбавки за выслугу лет над предельным плановым размером, выплата данной надбавки производится за счет общего фонда оплаты труда органов местного самоуправления Сысертского городского округа.

4) ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну в следующих размерах (в процентах к должностному окладу):

степень секретности «особой важности» от 50 до 75 процентов;

степень секретности «совершенно секретно» от 30 до 50 процентов;

степень секретности «секретно» при оформлении допуска с проведением проверочных мероприятий от 10 до 15 процентов;

степень секретности «секретно» при оформлении допуска без проведения проверочных мероприятий от 5 до 10 процентов.

Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу лиц, допущенных к государственной тайне на постоянной основе, выплачивается в зависимости от степени секретности сведений, к которым эти лица имеют документально подтверждаемый доступ на законных основаниях.

При определении размера ежемесячной процентной надбавки учитывается объем сведений, к которым указанные лица имеют доступ, а также продолжительность срока, в течение которого сохраняется актуальность засекречивания этих сведений.

Ежемесячная процентная надбавка выплачивается за счет утвержденного в установленном порядке фонда оплаты труда.

5) премирование муниципальных служащих по результатам работы производится в соответствии с Положением о премировании работников органа местного самоуправления Сысертского городского округа, утвержденным настоящим решением - в размере до 50 процентов должностного оклада;

6) выплата ежегодной материальной помощи, входящей в денежное содержание муниципальных служащих, в размере 2 должностных окладов производится в

соответствии с Положением о порядке выплаты материальной помощи работникам органа местного самоуправления Сысертского городского округа, утвержденным настоящим решением.

3. Формирование фонда оплаты труда муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий органов местного самоуправления Сысертского городского округа

3.1. Источником средств, направляемых на оплату труда муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий органов местного самоуправления Сысертского городского округа, является фонд оплаты труда, формируемый за счет средств бюджета Сысертского городского округа.

3.2. При формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий органов местного самоуправления Сысертского городского округа, предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

- должностной оклад - в размере 12 окладов;
- ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин - исходя из фактически установленного размера;
- ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы - в размере до 10 должностных окладов;
- ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет - исходя из фактически установленного размера, но не выше 3 должностных окладов;
- ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу муниципальных служащих за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, - исходя из фактически установленного размера, но не выше 1 должностного оклада;
- премия по результатам работы - в размере до 6 должностных окладов;
- материальная помощь - в размере 2 должностных окладов.

При формировании фонда оплаты труда учитывается районный коэффициент, предусмотренный законодательством Российской Федерации.

3.3. Изменение утвержденного фонда оплаты труда в течение календарного года производится в случаях:

- проведение индексации должностных окладов;
- существенных изменений действующих условий оплаты труда;
- в случаях увеличения (уменьшения) штатной численности.

3.4. Размеры должностных окладов муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий органов местного самоуправления Сысертского городского округа и ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин муниципальных служащих, ежегодно увеличиваются (индексируются) с учетом уровня инфляции (потребительских цен) в соответствии с нормативными правовыми актами Свердловской области и органов местного самоуправления Сысертского городского округа.

При увеличении (индексации) должностных окладов и ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин муниципальных служащих, их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

3.5. Изменение размера и условий оплаты труда муниципальных служащих органов местного самоуправления в Сысертском городском округе осуществляется на основании нормативных правовых актов Свердловской области и органов местного самоуправления Сысертского городского округа.

4. Порядок рассмотрения споров об оплате труда

4.1. Споры о применении настоящего Положения, в том числе о размере и порядке оплаты труда лицам, работающим по трудовому договору (контракту), рассматриваются в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Положению об оплате труда
муниципальных служащих, замещающих
должности муниципальной службы,
учреждаемые для обеспечения исполнения
полномочий органов местного
самоуправления Сысертского городского
округа

**Размеры
должностных окладов муниципальных служащих,
замещающих должности муниципальной службы, учреждаемые
для обеспечения исполнения полномочий
Думы Сысертского городского округа**

№ п/п	Наименование группы должностей муниципальной службы	Размеры должностных окладов
Старшие должности муниципальной службы Сысертского городского округа		
1	Главный специалист	10 205

Приложение 2
к Положению об оплате труда
муниципальных служащих, замещающих
должности муниципальной службы,
учреждаемые для обеспечения исполнения
полномочий органов местного
самоуправления Сысертского городского
округа

**Размеры
должностных окладов муниципальных служащих,
замещающих должности муниципальной службы,
учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий
Контрольного органа Сысертского городского округа**

№ п/п	Наименование группы должностей муниципальной службы	Размеры должностных окладов
Высшие должности муниципальной службы Сысертского городского округа		
1	Председатель органа местного самоуправления	17 008
Ведущие должности муниципальной службы Сысертского городского округа		
2	Инспектор контрольного органа муниципального образования	11 192

Приложение 3
к Положению об оплате труда
муниципальных служащих, замещающих
должности муниципальной службы,
учреждаемые для обеспечения
исполнения полномочий органов
местного самоуправления Сысертского
городского округа

**Размеры
должностных окладов муниципальных служащих, замещающих
должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения
исполнения полномочий высшего должностного лица муниципального
образования, исполнительно-распорядительного органа
в Сысертском городском округе**

№ п/п	Должности муниципальной службы	Размеры должностных окладов
Высшие должности муниципальной службы Сысертского городского округа		
1.	Первый заместитель главы исполнительно-распорядительного органа муниципального образования	23 371
2.	Заместитель главы исполнительно-распорядительного органа муниципального образования	20 738
3.	Управляющий делами (руководитель аппарата) исполнительно-распорядительного органа муниципального образования	19 940
Главные должности муниципальной службы Сысертского городского округа		
4.	Председатель (начальник, заведующий) отраслевого (функционального) органа исполнительно-распорядительного органа муниципального образования	15 800
5.	Председатель (начальник, заведующий) структурного подразделения исполнительно-распорядительного органа муниципального образования, не входящего в состав другого структурного подразделения	15 361
Ведущие должности муниципальной службы Сысертского городского округа		
6.	Заместитель председателя (начальника, заведующего) отраслевого (функционального) органа исполнительно-распорядительного органа муниципального образования	14 155
7.	Заместитель председателя (начальника, заведующего) структурного подразделения исполнительно-распорядительного органа муниципального образования, не входящего в состав другого структурного подразделения	13 497
8.	Председатель (начальник, заведующий) структурного подразделения отраслевого (функционального) органа исполнительно-распорядительного органа муниципального образования, не входящего в состав другого структурного подразделения	13 167
Старшие должности муниципальной службы Сысертского городского округа		

№ п/п	Должности муниципальной службы	Размеры должностных окладов
9.	Помощник главы муниципального образования	11 302
10.	Главный специалист	10 205
11.	Ведущий специалист	9 656
Младшие должности муниципальной службы Сысертского городского округа		
12.	Специалист 1 категории	7 681
13.	Специалист 2 категории	6 803

Приложение 4
к Положению об оплате труда
муниципальных служащих, замещающих
должности муниципальной службы,
учреждаемые для обеспечения исполнения
полномочий органов местного
самоуправления Сысертского городского
округа

**Размеры
должностных окладов муниципальных служащих, замещающих
должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения
полномочий территориальных органов исполнительно-
распорядительного органа в Сысертском городском округе**

№ п/п	Должности муниципальной службы	Размеры должностных окладов (в рублях)	
		Свыше 5 тысяч человек до 10 тысяч человек	до 5 тысяч человек
Главные должности муниципальной службы Сысертского городского округа			
1.	Глава территориального органа исполнительно-распорядительного органа муниципального образования	10 424	9 108
Ведущие должности муниципальной службы Сысертского городского округа			
2.	Заместитель главы территориального органа исполнительно-распорядительного органа муниципального образования	8 998	-
Младшие должности муниципальной службы Сысертского городского округа			
3.	Специалист 1 категории	7 681	6 803
4.	Специалист 2 категории	6 803	5 486

Приложение 5
к Положению об оплате труда,
муниципальных служащих, замещающих
должности муниципальной службы,
учреждаемые для обеспечения исполнения
полномочий органов местного
самоуправления Сысертского городского
округа»

**Размеры
надбавок к должностному окладу за классный чин муниципальных служащих,
замещающих должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения
исполнения полномочий органов местного самоуправления Сысертского городского
округа**

№ п/п	Наименование классного чина	Размер надбавок за классный чин, в рублях
1.	Действительный муниципальный советник Сысертского городского округа 1 класса	3099
2.	Действительный муниципальный советник Сысертского городского округа 2 класса	2912
3.	Действительный муниципальный советник Сысертского городского округа 3 класса	2726
4.	Муниципальный советник Сысертского городского округа 1 класса	2540
5.	Муниципальный советник Сысертского городского округа 2 класса	2356
6.	Муниципальный советник Сысертского городского округа 3 класса	2169
7.	Советник муниципальной службы Сысертского городского округа 1 класса	1984
8.	Советник муниципальной службы Сысертского городского округа 2 класса	1798
9.	Советник муниципальной службы Сысертского городского округа 3 класса	1612
10.	Референт муниципальной службы Сысертского городского округа 1 класса	1426
11.	Референт муниципальной службы Сысертского городского округа 2 класса	1240
12.	Референт муниципальной службы Сысертского городского округа 3 класса	1054
13.	Секретарь муниципальной службы Сысертского городского округа 1 класса	869
14.	Секретарь муниципальной службы Сысертского городского округа 2 класса	806
15.	Секретарь муниципальной службы Сысертского городского округа 3 класса	745

УТВЕРЖДЕНО
решением Думы Сысертского городского округа
от 29.03.2018 г. № 47
«Об утверждении Положений об оплате труда
органов местного самоуправления в Сысертском
городском округе»

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Сысертского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, статьями 11, 21, 129 Трудового кодекса РФ, пунктом 9 статьи 34 и статьей 53 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях обеспечения гарантий и упорядочения условий оплаты труда работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Сысертского городского округа.

1.2. Положение определяет порядок формирования и расходования фонда оплаты труда работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Сысертского городского округа.

2. Структура и размер оплаты труда работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Сысертского городского округа

2.1. Оплата труда работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Сысертского городского округа, в размерах и порядке, устанавливается в соответствии со статьями 11, 21, 129 Трудового кодекса РФ.

2.2. Заработная плата работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Сысертского городского округа состоит из должностного оклада, ежемесячных и иных дополнительных выплат, а также выплат компенсационного характера, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Свердловской области и пунктом 2.4. настоящего Положения.

2.3. Размеры должностных окладов работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Сысертского городского округа, устанавливаются в соответствии с приложением к данному Положению

2.4. Оплата труда работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Сысертского городского округа, включает следующие ежемесячные и иные дополнительные выплаты:

- 1) ежемесячная надбавки за особые условия, сложность и напряженность;
- 2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет;
- 3) премии по результатам работы;

4) материальная помощь.

2.5. Для всех составляющих заработной платы работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Сысертского городского округа, указанных в пункте 2.4. настоящего Порядка, применяется районный коэффициент в размерах, определяемых с учетом размеров коэффициентов и процентных надбавок, установленных Федеральным законодательством.

2.6. Основания и размер ежемесячных и иных дополнительных выплат заработной платы работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Сысертского городского округа:

1) ежемесячная надбавка за особые условия, сложность и напряженность. Надбавка за ежемесячную надбавку за особые условия, сложность и напряженность устанавливается распоряжением руководителя органа местного самоуправления Сысертского городского округа каждому работнику индивидуально в размере до 50% должностного оклада;

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет устанавливается в зависимости от общего количества лет, проработанных в государственных и (или) муниципальных учреждениях и дающих право на получение данной надбавки, в следующих размерах (в процентах к должностному окладу):

Количество лет, проработанных в государственных и (или) муниципальных учреждениях	Размер ежемесячной надбавки в процентах от должностного оклада
от 3 года до 8 лет	10;
от 8 лет до 13 лет	15;
от 13 лет до 18 лет	20;
свыше 18 до 23 лет	25;
свыше 23 лет	30;

Ежемесячная надбавка за выслугу лет выплачивается со дня возникновения права на назначение или изменение размера данной надбавки.

В случае превышения фактического размера ежемесячной надбавки за выслугу лет над предельным плановым размером, выплата данной надбавки производится за счет общего фонда оплаты труда органов местного самоуправления Сысертского городского округа.

3) премирование работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Сысертского городского округа по результатам работы производится в соответствии с Положением о премировании работников органа местного самоуправления Сысертского городского округа, утвержденным настоящим решением- в размере до 25 процентов должностного оклада;

4) Выплата ежегодной материальной помощи, входящей в оплату работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Сысертского городского округа, в размере двух должностных окладов производится в соответствии с Положением о порядке выплаты материальной помощи работников органа местного самоуправления Сысертского городского округа, утвержденным настоящим решением.

3. Формирование фонда оплаты труда работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Сысертского городского округа

3.1. Источником средств, направляемых на оплату труда работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Сысертского городского округа, является фонд оплаты труда, формируемый за счет средств бюджета Сысертского городского округа.

3.2. При формировании фонда оплаты труда работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Сысертского городского округа, предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

- должностной оклад - в размере 12 окладов;
- ежемесячная надбавка за особые условия, сложность и напряженность - в размере до 6 должностных окладов;
- ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет - исходя из фактически установленного размера, но не выше 2 должностных окладов;
- премия по результатам работы - в размере до 3 должностных окладов;
- материальная помощь - в размере 2 должностных окладов.

При формировании фонда оплаты труда работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Сысертского городского округа учитывается районный коэффициент, предусмотренный законодательством Российской Федерации.

3.3. Изменение утвержденного фонда оплаты труда в течение календарного года производится в случаях:

- проведение индексации должностных окладов;
- существенных изменений действующих условий оплаты труда;
- в случаях увеличения (уменьшения) штатной численности.

3.4. Размеры должностных окладов оплаты труда работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Сысертского городского округа, установленных настоящим Положением, ежегодно увеличиваются (индексируются) с учетом уровня инфляции (потребительских цен) в соответствии с нормативными правовыми актами Свердловской области и органов местного самоуправления Сысертского городского округа.

При увеличении (индексации) должностных окладов работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Сысертского городского округа, их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

3.5. Изменение размера и условий оплаты труда работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Сысертского городского округа, осуществляется на основании нормативных правовых актов Свердловской области и органов местного самоуправления Сысертского городского округа.

4. Порядок рассмотрения споров об оплате труда

4.1. Споры о применении настоящего Положения, в том числе о размере и порядке оплаты труда лицам, работающим по трудовому договору (контракту), рассматриваются в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Положению об оплате труда, работников,
занимающих должности, не отнесенные к
муниципальным должностям, и
осуществляющих техническое обеспечение
деятельности органов местного
самоуправления Сысертского городского
округа»

**Размеры
должностных окладов
работников, занимающих должности, не отнесенные к
должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое
обеспечение деятельности органов местного самоуправления
в Сысертском городском округе**

№ п/п	Наименование должности	Размеры должностных окладов (в рублях)
1.	Старший инспектор	6 803
2.	Инспектор	5 158

УТВЕРЖДЕНО
решением Думы Сысертского городского округа
от 29.03.2018 г. № 47
«Об утверждении Положений об оплате труда
органов местного самоуправления в Сысертском
городском округе»

ПОЛОЖЕНИЕ
о выплате материальной помощи работникам
органов местного самоуправления Сысертского городского округа

1. Общие положения

1.1. Положение о выплате материальной помощи работникам органов местного самоуправления Сысертского городского округа разработано в целях социальной поддержки работников органов местного самоуправления Сысертского городского округа (далее – работники), регулирует условия, порядок и основания выплаты материальной помощи.

1.2. Выплата материальной помощи устанавливается в целях стимулирования труда и повышения заинтересованности работников в результатах своей деятельности.

2. Порядок выплаты материальной помощи работникам
органов местного самоуправления Сысертского городского округа

2.1. Материальная помощь выплачивается на основании письменного заявления работника, согласованного с непосредственным руководителем органа местного самоуправления Сысертского городского округа или структурного подразделения органа местного самоуправления Сысертского городского округа, в соответствии со структурой.

2.2. Размер материальной помощи определяется и оформляется распоряжением руководителем органа местного самоуправления Сысертского городского округа.

Проект распоряжения о выплате материальной помощи подготавливается уполномоченным специалистом, ответственным за ведение кадровой работы в органах местного самоуправления Сысертского городского округа.

2.3. Материальная помощь выплачивается по действующему на дату выплаты материальной помощи должностному окладу. В случаях изменения должностного оклада в связи с повышением оплаты труда, материальная помощь, фактически выплаченная до изменения должностного оклада, не пересчитывается.

2.4. Работникам, вновь принятым на работу в текущем году, вышедшим из отпуска по уходу за ребенком, ушедшим в отпуск по уходу за ребенком, материальная помощь выплачивается, исходя из фактически отработанного времени в конце текущего года.

2.5. При расторжении трудового договора с работником по основаниям, установленным трудовым законодательством, за исключением оснований, установленных статьей 81 Трудового кодекса Российской Федерации, работнику выплачивается материальная помощь, исходя из фактически отработанного времени на дату расторжения трудового договора.

2.6. Фактически отработанное время работника рассчитывается в календарных днях.

2.7. Материальная помощь не оказывается:

2.7.1. Лицам, принятым на работу по совместительству;

2.7.2. Лицам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, при условии, если на его место временно принят другой работник.

2.8. Выплаченная материальная помощь удержанию не подлежит.

3. Выплата ежегодной материальной помощи

3.1. В годовом фонде оплаты труда предусматриваются средства на выплату ежегодной материальной помощи в размере двух должностных окладов с учетом районного коэффициента.

Выплата ежегодной материальной помощи входит в денежное содержание работников.

3.2. Ежегодная материальная помощь выплачивается при предоставлении работнику ежегодного оплачиваемого отпуска.

Выплата производится одновременно с выплатой денежного содержания на период ежегодного оплачиваемого отпуска.

3.3. В случае разделения ежегодного оплачиваемого отпуска на части ежегодная материальная помощь по желанию работника выплачивается одновременно в размере двух должностных окладов при предоставлении любой из частей указанного отпуска либо дважды в размере одного должностного оклада.

3.4. В случае если в текущем году работник не реализовал право на получение материальной помощи, материальная помощь выплачивается в конце текущего года.

3.5. Право на получение материальной помощи, не полученной в полном объеме в календарном году, на следующий календарный год не сохраняется.

4. Выплата единовременной материальной помощи

4.1. В целях обеспечения социальной защищенности работников и при наличии экономии фонда оплаты труда работнику может выплачиваться единовременная материальная помощь без учета районного коэффициента.

4.2. Единовременная материальная помощь не входит в денежное содержание работника.

4.3. Единовременная материальная помощь выплачивается по распоряжению Главы Сысертского городского округа на основании письменного заявления работника, согласованного с непосредственным руководителем структурного подразделения.

4.4. Размер материальной помощи определяется Главой Сысертского городского округа в пределах экономии фонда оплаты труда, но не более одного должностного оклада в год по каждому из случаев, указанных в пункте 4.6 настоящего Положения.

4.5. Единовременная материальная помощь имеет целевое назначение и подтверждается работником соответствующими документами (договором на оказание медицинских услуг, листком нетрудоспособности, свидетельствами органов записи актов гражданского состояния и другими документами).

4.6. Единовременная материальная помощь выплачивается в следующих случаях:

4.6.1. Смерть близких родственников (родители, супруги, дети, а также родители, дети супругов и супруги детей, иные члены семьи, совместно проживающие с ним и находящиеся на иждивении работника) - на основании свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство;

4.6.2. Рождение ребенка (детей) - на основании свидетельства о рождении;

4.6.3. Заключение брака - на основании свидетельства о заключении брака;

4.6.4. Утрата или повреждение имущества в результате стихийного бедствия, пожара, кражи, аварий систем водоснабжения, отопления и других чрезвычайных обстоятельств - на основании подтверждающих документов;

4.6.5. Необходимость длительного лечения (более одного месяца), восстановления после длительной болезни - на основании подтверждающих документов;

4.6.6. Иная трудная жизненная ситуация, объективно нарушающая жизнедеятельность работника, которую он не может преодолеть самостоятельно

(инвалидность, неспособность к самообслуживанию в связи с болезнью) - на основании подтверждающих документов.

4.7. В случае смерти работника при наличии экономии фонда оплаты труда выплачивается дополнительная материальная помощь в размере до одного должностного оклада супругу, близким родственникам, иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, на основании их личного заявления и справки о смерти, выданной органами записи актов гражданского состояния.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение находится на постоянном хранении у уполномоченного специалиста, ответственного за ведение кадровой работы в соответствующем органе местного самоуправления Сысертского городского округа.

5.2. При приеме на работу в орган местного самоуправления Сысертского городского округа каждый принимаемый работник знакомится с настоящим Положением под роспись.

УТВЕРЖДЕНО
решением Думы Сысертского городского округа
от 29.03.2018 г. № 47
«Об утверждении Положений об оплате труда
органов местного самоуправления в Сысертском
городском округе»

ПОЛОЖЕНИЕ
о премировании работников органа местного самоуправления
Сысертского городского округа

1. Общие положения

1.1. Положение о премировании работников органов местного самоуправления Сысертского городского округа регулирует порядок, условия и основания премирования, направлено на повышение трудовой дисциплины, на стимулирование достижения высоких результатов и профессиональной деятельности.

1.2. Источником финансирования выплат, установленных настоящим Положением, является фонд оплаты труда на текущий календарный год.

2. Премии по результатам работы за расчетный период

2.1. Выплата премии по результатам работы за расчетный период производится из средств фонда оплаты труда. Сумма средств на выплату премий складывается из части фонда оплаты труда, предусмотренной на премирование в размере (в расчете на год):

- шести должностных окладов для лиц, замещающих муниципальные должности, выборных должностных лиц местного самоуправления Сысертского городского округа, депутатов Думы Сысертского городского округа, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе;
- шести должностных окладов для муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий органов местного самоуправления Сысертского городского округа;
- трех должностных окладов для работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления в Сысертском городском округе;
- экономии фонда оплаты труда.

2.2. Размер премии по результатам работы за расчетный период (месяц, квартал, полугодие, год или иной) составляет:

- для лиц, замещающих муниципальные должности, выборных должностных лиц местного самоуправления Сысертского городского округа, депутатов Думы Сысертского городского округа, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе- до 50 процентов должностного оклада, установленного на день выплаты;
- для муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий органов местного самоуправления Сысертского городского округа - до 50 процентов должностного оклада, установленного на день выплаты;
- для работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности

органов местного самоуправления в Сысертском городском округе - до 25 процентов должностного оклада, установленного на день выплаты.

2.3. Премирование работников органов местного самоуправления Сысертского городского округа производится на основании соответствующего распоряжения.

2.4. Подготовка проекта распоряжения о премировании осуществляется уполномоченным специалистом, ответственным за ведение кадровой работы, на основании представлений (служебных записок), направляемых руководителями структурных подразделений, согласованных с курирующим заместителем руководителя органа местного самоуправления (при наличии).

2.5. Выплата премии работников органов местного самоуправления Сысертского городского округа производится за фактически отработанное время, в соответствии с личным трудовым вкладом, и выплачивается одновременно с выплатой денежного содержания (оплаты труда) за истекший период.

2.6. Основными показателями для премирования работников органов местного самоуправления Сысертского городского округа являются:

- исполнение Конституции Российской Федерации, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Свердловской области и Сысертского городского округа;
- своевременное, добросовестное, качественное исполнение должностных обязанностей, в соответствии с должностными инструкциями;
- оперативность и профессионализм в решении вопросов, входящих в их компетенцию;
- результативность работы;
- соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка;
- использование новых форм и методов, позитивно отразившихся на результатах служебной деятельности;
- исполнительская дисциплина и степень ответственности работников органов местного самоуправления Сысертского городского округа за результаты деятельности.

2.7. Размер премии уменьшается:

- при невыполнении планов работы;
- при ненадлежащем оформлении документов;
- при нарушении сроков рассмотрения обращений, заявлений и жалоб граждан и организаций;
- при нарушении сроков предоставления муниципальных услуг;
- при нарушении Правил внутреннего трудового распорядка;
- при занятии в рабочее время деятельностью, не входящей в должностные обязанности;
- неисполнение или ненадлежащее исполнение поручений и указаний руководства.

2.8. Работники, допустившие нарушение своих должностных обязанностей, по представлению руководителя структурного подразделения, могут быть лишены премии в полном объеме. Депремирование производится единожды, за тот расчетный период, в котором имело место нарушение должностных обязанностей.

2.9. Решение о лишении премии работника оформляется распоряжением работодателя, в котором указываются основания, по которым отдельным работникам премия не выплачивается.

2.10. Проекты распоряжений о депремировании готовит уполномоченный специалист, ответственный за ведение кадровой работы.

2.11. Не подлежат премированию в полном объеме работники в случаях:

- совершения прогула;

- появления на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
- дисциплинарного взыскания;
- совершения по месту службы правонарушения.

2.12. В случае, если по результатам служебной проверки установлены факты и обстоятельства, свидетельствующие о неисполнении или ненадлежащем исполнении работником своих должностных обязанностей, но не высказано предложение о применении к нему дисциплинарного взыскания, такой работник не подлежит премированию в полном объеме в течение одного месяца после подписания письменного заключения по результатам служебной проверки.

2.13. В случае применения дисциплинарного взыскания в виде замечания работник не подлежит премированию в полном объеме в течение одного месяца со дня применения дисциплинарного взыскания. В случае если за совершение дисциплинарного проступка применено дисциплинарное взыскание в виде выговора, работник не подлежит премированию в полном объеме в течение двух месяцев.

2.14. В случае применения взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в виде замечания муниципальный служащий не подлежит премированию в полном объеме в течение одного месяца со дня применения такого взыскания. В случае если за несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, применено взыскание в виде выговора, муниципальный служащий не подлежит премированию в полном объеме в течение трех месяцев.

2.15. Работникам, проработавшим неполный расчетный период в связи с призывом на военную службу, переводом на другую должность, выходом на пенсию, уходом в отпуск по беременности и родам, увольнением по сокращению штатов, собственному желанию, а также по другим уважительным причинам, выплата премии производится за фактически отработанное в расчетном периоде время.

2.16. В случае сложившейся экономии фонда оплаты труда производится дополнительное премирование за расчетный период (месяц, квартал, полугодие, год) всех категорий работников в пределах общего фонда оплаты труда. Размер премии не ограничивается.

3. Единовременные премии за качественное и оперативное выполнение особо важных и сложных заданий

3.1. Выплата единовременных премий работникам производится на основании распоряжения работодателя.

3.2. Подготовка проекта распоряжения о премировании осуществляется уполномоченным специалистом, ответственным за ведение кадровой работы.

3.3. Выплата единовременных премий производится из средств фонда оплаты труда и в пределах экономии этих средств.

3.4. Подготовка проекта распоряжения работодателя о премировании за качественное и оперативное выполнение особо важных и сложных заданий производится на основании представлений (служебных записок) руководителей структурных подразделений, согласованных с курирующим заместителем руководителя органа местного самоуправления (при наличии), содержащих оценку вклада работников в результаты выполнения особо важного и сложного задания.

3.5. Представление (служебная записка) руководителя структурного подразделения о премировании работника должно содержать мотивированное описание личного вклада работника в обеспечение задач и полномочий органа местного самоуправления, давать

оценку эффективности исполнения им своих должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией.

3.6. В случае подготовки руководителем структурного подразделения немотивированного представления (служебной записки) уполномоченный специалист, ответственный за подготовку распоряжения о премировании, возвращает его на доработку, устанавливая срок внесения в представление (служебную записку) изменений.

3.7. Размер единовременной премии за выполнение особо важных и сложных заданий не ограничивается.

3.8. В период испытания при приеме на работу премия за выполнение особо важных и сложных заданий не выплачивается.

4. Премии в связи с юбилейными датами

4.1. Подготовка проекта распоряжения о премировании в связи с юбилейными датами (50 лет, 55 лет, 60 лет, 65 лет - для всех категорий работников), выходом на муниципальную пенсию, в связи с праздничными днями, установленными действующим законодательством производится уполномоченным специалистом, ответственным за ведение кадровой работы, на основании представлений руководителей структурных подразделений, согласованных с курирующим заместителем руководителя органа местного самоуправления (при наличии) – в размере не более двух должностных окладов